

**LLAMADO A INSCRIPCIÓN A CURSO DICTADO POR LA ESCUELA  
NACIONAL DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (ENAP)**

El Departamento de Formación de la Dirección Sectorial de Gestión Humana del CODICEN, comunica a funcionarios y funcionarias no docentes de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que cumplen tareas administrativas que hasta el **domingo 28 de octubre de 2018** inclusive, se encuentra abierta la inscripción para el curso:

**REDACCIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS**

**Modalidad: curso virtual**

**Fundamentación y Objetivos**

La escritura es una práctica social a la vez que su reflejo, y se aprende in situ. La escritura de la administración y gestión pública debe sus características a unos parámetros de enunciación determinados que le asignan funciones específicas, como registrar la actividad institucional y habilitar acciones. A partir de estas consideraciones se propone presentar las características de los géneros administrativos y profundizar en algunos de ellos, así como ofrecer algunas herramientas para su escritura.

**Perfil / Destinatarios**

Funcionarios/as no docentes de la Administración Nacional de Educación Pública de todo el país, que cumplen tareas administrativas.

La distribución de los cupos disponibles se realizará en base a la cantidad de cursos realizados por los interesados en el presente año.

**Contenido Temático**

- Los géneros administrativos: los parámetros de enunciación y la función de la escritura.
- Algunas características discursivas y lingüísticas de textos que informan y argumentan en la documentación administrativa.
- Algunos géneros administrativos.
- Algunos aspectos a considerar en la redacción de documentos administrativos.

### **Carga horaria / Duración**

Carga horaria: 10 horas. Duración: una etapa inicial dedicada a la familiarización con el entorno virtual de aprendizaje, dos semanas dedicadas a los contenidos temáticos del curso y una etapa final dedicada a contenidos transversales sobre género.

### **Lugar**

Plataforma educativa del Departamento de Formación:

<https://capacitacion.anep.edu.uy/moodle/>

### **Fechas / Horarios**

- **Grupo 1:** del 21 de octubre al 16 de diciembre de 2018
  - Familiarización con plataforma: a partir del 21 de noviembre.
  - Inicio módulos temáticos: 26 de noviembre.
  - Fin módulos temáticos: 9 de diciembre.
  - Módulos transversales: del 10 al 16 de diciembre.

### **Requisitos**

Para la realización del curso es necesario que los participantes cuenten con los siguientes requisitos:

- Cumplir con el perfil del llamado (detallado en destinatarios).
- Tener disponibilidad horaria para realizar el curso virtual.
- Conocimientos básicos de Informática a nivel de usuario, Internet y correo electrónico.
- Acceder a un equipo de computación con conexión a Internet.
- Cuenta de correo electrónico activa y de uso personal.
- Aplicaciones instaladas en el equipo del participante: Navegador web (Mozilla, Internet Explorer o Chrome, entre otros), Adobe Flash Player para visualizar videos, Acrobat Reader o similar para visualizar archivos pdf. Otros: Java funcionando y Cookies activas.

### **Modalidad / Metodología**

El curso se realizará completamente en línea por Internet a través de la plataforma educativa del Departamento de Formación.



Se requiere por parte del participante de una dedicación mínima de 5 a 6 horas semanales de estudio para la lectura de los materiales y la realización de los trabajos solicitados.

El estudio y seguimiento del curso por parte del participante podrá realizarse en la medida de sus tiempos disponibles, ajustándose al cronograma de trabajo establecido.

### **Evaluación**

Se expedirá certificado de aprobación al participante que cumpla con las actividades a distancia programadas y apruebe las evaluaciones propuestas.

### **IMPORTANTE:**

- Para acceder al formulario de inscripción:  
<http://www.anep.edu.uy/formacion/sitio/form.php>
- Para ver el procedimiento de inscripción y selección de los participantes:  
<http://www.anep.edu.uy/procedimiento-inscripci-n-y-selecci-n>
- Para acceder a la página del Departamento de Formación:  
<http://www.anep.edu.uy/codicen/dsgh/formacion>

**NOTA:** Si no puede acceder a los enlaces, copie y pegue el texto del enlace en la barra de direcciones de su navegador web.

**Por más información comunicarse al Departamento de Formación  
teléfono 29020935 interno 2790 o vía fax al 29014891 (cursos a distancia)**